

**Дополнительное соглашение № 5
к соглашению № 41/С о взаимодействии между государственным автономным учреждением
Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг» и Главным управлением по государственной охране объектов
культурного наследия Тверской области от 31.05.2013**

г. Тверь

«26» декабря 2018 год

Государственное автономное учреждение Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице временно исполняющего обязанности директора Шихиной Киры Сергеевны, действующей на основании Устава и приказа Министерства экономического развития Тверской области № 1-МФЦ от 12.01.2018 (далее – ГАУ «МФЦ»), с одной стороны, и

Главное управление по государственной охране объектов культурного наследия Тверской области, в лице начальника Главного управления Смирнова Михаила Юрьевича, действующего на основании Положения о Главном управлении по государственной охране объектов культурного наследия Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 94-пп (далее – Управление), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 8.1 соглашения № 41/С о взаимодействии между государственным автономным учреждением Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Главным управлением по государственной охране объектов культурного наследия Тверской области от 31.05.2013 (далее – соглашение № 41/С), заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. В связи с принятием постановления Правительства Тверской области от 09.10.2018 № 299-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 19.03.2013 № 90-пп («Об уполномоченном многофункциональном центре») Приложения №1, 2 соглашения № 41/С изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и является неотъемлемой частью соглашения № 41/С.
3. Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Адреса и банковские реквизиты Сторон

Государственное автономное учреждение
Тверской области «Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг»
Юридический адрес: 170026, г. Тверь,
пр. Комсомольский, д.4/4
Тел. (4822) 78-71-12
ИНН 6952024447 ОГРН 1106952007359

Главное управление по государственной охране
объектов культурного наследия Тверской области
Юридический адрес: 170000, г. Тверь, ул.
Новоторжская, д. 10
Тел./факс (4822) 34-50-64
ИНН 6905044326; ОГРН 1026900559355

Врио директора



К.С. Шихина

Начальник Главного управления



М.Ю. Смирнов

Приложение 1
к дополнительному соглашению к соглашению № 41/С о взаимодействии между государственным автономным учреждением Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Главным управлением по государственной охране объектов культурного наследия Тверской области от 31.05.2013 от «16» января 2018 г.

**Перечень государственных услуг,
предоставляемых на базе ГАУ «МФЦ»**

№ п/п	Наименование услуги	Заявители
1.	Выдача заданий и разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации).	- юридические (в том числе иностранные граждане); - физические лица (индивидуальные предприниматели, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства)
2.	Выдача заданий и разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения или выявленных объектов культурного наследия.	- юридические (в том числе иностранные граждане); - физические лица (индивидуальные предприниматели, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства)
3.	Выдача выписок из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.	- юридические (в том числе иностранные граждане); - физические лица (индивидуальные предприниматели, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства)

Приложение 2
к дополнительному соглашению к соглашению № 41/С о взаимодействии между государственным автономным учреждением Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Главным управлением по государственной охране объектов культурного наследия Тверской области от 31.05.2013 от «АБ» гидротас 2018 г.

Перечень документов и информации, необходимых для предоставления государственных услуг, срок предоставления.

№ п/п	Наименование услуги	Перечень документов и информации, необходимых для предоставления услуги.	Срок передачи Управлением в ГАУ «МФЦ» документов и информации, с момента получения межведомственного запроса о предоставлении документов и информации	Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги	Ссылка на раздел официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в котором размещена технологическая схема
1.	Выдача заданий и разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации).	*	5 дней	30 дней	*
2.	Выдача заданий и разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения или выявленных объектов культурного наследия.	*	5 дней	30 дней	*
3.	Выдача выписок из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	заявление о предоставлении государственной услуги	5 дней	16 дней	http://охранаоки.тверскаяо.рф/deva/cfnost-logv/gosuslugi/perechen/vy-dacha-vypisok-iz-reestra.php?clear_cache=Y

* - Данный раздел будет заполнен после утверждения, в установленном порядке, административных регламентов предоставления государственных услуг, технологических схем.